

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
**Государственное бюджетное профессиональное**  
**образовательное учреждение**  
**«Георгиевский региональный колледж «Интеграл»**

Рекомендовано педагогическим  
советом

Протокол №5 от 28.03. 2018 г.

Утверждено приказом №118  
от 04.04. 2018 г.



Директор ГБПОУ ГРК «Интеграл»

Д.А. Саховский

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАСЧЕТЕ НОРМ ВРЕМЕНИ УЧЕБНЫХ ЧАСОВ**  
**ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**И ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ**  
**в ГБПОУ ГРК «ИНТЕГРАЛ»**

Георгиевск, 2018 г.

## 1. Общие положения

При расчете норм времени учебных часов по видам работ по организации и проведению государственной итоговой аттестации и выполнению курсовых работ колледж руководствуется следующими нормативными документами и локальными актами:

- приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ГРК «Интеграл»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- рекомендациями по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях СПО (Приложением к письму Минобрнауки России от 5 апреля 1999 г. N 16-52-55ин/16-13);

- рекомендациями по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в ГБПОУ ГРК «Интеграл»;

- методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Приложением к письму Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 20 июля 2015 г. N06-846).

## 2. Расчет норм времени учебных часов по видам работ

### 2.1. Руководство выпускной квалификационной работой (Дипломные работы, проекты)

На руководство выпускной квалификационной работой выделяется на каждого обучающегося с периода выдачи задания и в течение недель преддипломной практики, подготовки к государственной итоговой аттестации 8 часов, а также на консультирование по разделам работы, относящимся к разным предметным областям 8 часов, всего 16 часов на одного обучающегося. К каждому руководителю ВКР может быть прикреплено не более 8 обучающихся.

### 2.2. Рецензирование дипломных работ, проектов

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из сферы труда и образования. На рецензирование одной работы отводится 4

часа. К каждому рецензенту ВКР может быть прикреплено не более 8 обучающихся.

### **2.3. Нормоконтроль**

Нормоконтроль – контроль выполнения проектной, конструкторской и технологической документации в соответствии с нормами, требованиями и правилами, установленными нормативными документами. Нормоконтроль могут осуществлять педагогические работники из числа администрации, заведующие отделениями, методисты. На нормоконтроль одной работы отводится 1 час.

### **2.4. Защита дипломных работ, проектов**

Защита дипломных работ, проектов по программам подготовки специалистов среднего звена проводится на заседании ГЭК, на оплату отводится 1 час на каждого студента 7-ми членам ГЭК.

### **2.5. Руководство письменными экзаменационными работами**

Руководство по выполнению письменных экзаменационных работ по программам квалифицированных рабочих, служащих возлагается на мастера производственного обучения или ведущего преподавателя и отводится 2 часа на одного обучающегося из резерва консультаций.

### **2.6. Защита письменных экзаменационных работ**

Защита письменных экзаменационных работ по программам квалифицированных рабочих, служащих проводится на заседании ГЭК, на оплату отводится 0,5 часа на каждого студента 5-ти членам ГЭК.

### **2.7. Квалификационный экзамен с выполнением выпускных практических квалификационных работ**

Квалификационный экзамен проводится по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, включает в себя выполнение выпускной практической квалификационной работы и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, которые входят в квалификационную экзаменационную комиссию. На оплату отводится 0,5 часа на каждого студента 5-ти членам КЭК.

### **2.8. Курсовая работа**

Из 10 часов каждой курсовой работы 6 часов (при 6 часах курсовой работы – 2 часа) планируется на проведение групповых занятий, на которых объясняются общие вопросы курсового проектирования, 4 часа планируются для индивидуальной работы преподавателя-руководителя курсового проектирования с каждым студентом вне расписания, кроме того 1 час планируется на защиту каждой курсовой работы и составление преподавателем-руководителем курсового проектирования письменного отзыва о курсовой работе студента.

### **2.9. Экзамены по промежуточной аттестации**

На проведение каждого экзамена по промежуточной аттестации для оплаты работы членов комиссии отводится 12 часов.