ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ЕДИНОМ ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ

Портал государственных и муниципальных услуг и Региональный портал государственных услуг помогает получать госуслуги без очередей: часть услуг вы получаете сразу на портале, а другую часть — в назначенное время. Каждая услуга простая и понятная, но если у вас не получилось разобраться — следуйте инструкции.

1. Зарегистрируйтесь на портале

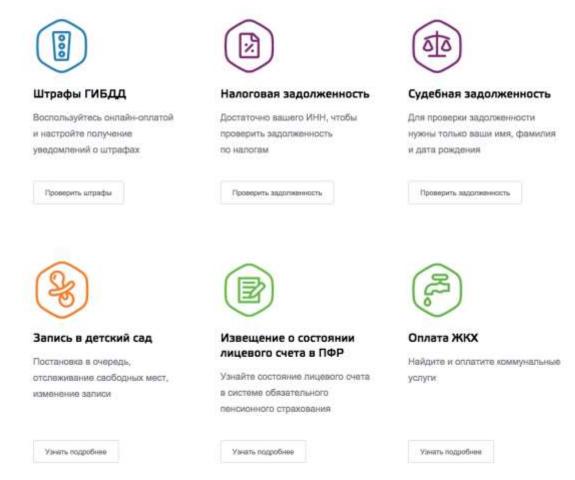
При регистрации на портале вы получите личный кабинет. Личный кабинет хранит данные пользователей, черновики заявлений и результаты обращений в ведомство. История работы с заявлением сохранится в личном кабинете. А если вы заполнили заявление не сразу, вы вернетесь в личный кабинет позже, откроете черновик и продолжили там, где остановились.

Чтобы зарегистрироваться, введите имя, фамилию, номер телефона или электронную почту:

3/1	Доступ к сервисам ектронного правительства
Р	егистрация
Фамил	right.
RMN	
Мобиль	нофелет йини
Или эл	ектронкая почта
the corns	ая на кногку «Зарегистрироваться», вцаетесь с Условиями использования Толитекой конфиденциальности
	Зарегистрироваться

См. также: как получить стандартную регистрацию, как получить подтвержденный статус

2. Найдите нужную услугу



См. также: виды услуг, доступные для получения в электронном виде

3. Используйте все возможности

Некоторые услуги будут доступны вам только после того, как вы введете дополнительную информацию о себе и подтвердите личность. Если от вас потребуется такая информация, портал предложит ее ввести.

4. Оставьте отзыв

Если у вас появились вопросы по работе с порталом, пишите службе поддержки